ORGANISER LA REPRISE DES TEMPS SCOLAIRES AU 11 MAI 2020

ORGANISATION DE LA PAUSE MÉRIDIENNE

* **PRÉALABLES :**

⮚ Afin de permettre la réouverture des écoles dans les meilleures conditions, la Mairie d’Azay-le-Rideau mobilise toutes ses équipes et ses moyens. Toutefois elle ne peut pas garantir à 100%, compte tenu du public accueilli, que les distanciations sociales seront respectées dans tous les cas et plus particulièrement pendant les temps de recréation.

De plus, en lien avec l’Éducation Nationale, la Mairie se réserve le droit de revenir sur cette réouverture si les circonstances l’exigent.

⮚ Il est rappelé que, conformément au protocole sanitaire mis en place par le gouvernement, les professionnels en contact avec les enfants (animateurs de l’accueil périscolaire, agents de la Mairie et personnels de l’Éducation Nationale) sont fortement invités à prendre leur température tous les matins avant de se rendre sur leur lieu de travail.

⮚ Des sens de circulation et entrées/sorties seront définies dans les rues attenantes aux entrées des écoles, dans les couloirs des établissements ainsi qu’aux abords et dans les Restaurants scolaires.

⮚ Concernant le port de masque, la Mairie souhaite rappeler ces quelques règles :

* Interdit pour les élèves de maternelle ;
* Déconseillé pour les élémentaire et uniquement si les élèves sont en mesure de le porter sans risque de mésusage. En l’état actuel, le personnel de la Mairie n’étant pas autorisé à changer les masques des élèves et n’étant pas compétent pour juger de la validité des masques, nous invitons fortement les parents à ne pas fournir de masque à leurs enfants. Dans le cas contraire, la Mairie décline toute responsabilité.
* Obligatoire pour les élèves pour lesquels les agents municipaux suspecteraient une contamination au COVID-19 et dans l’attente d’un retour rapide à leur domicile ;
* Obligatoire pour le personnel en contact avec le public.
* Fortement conseillé pour les parents/responsables légaux venant déposer/récupérer leurs enfants

⮚ Pendant le temps de la pause méridienne, les jeux de cours seront neutralisés et les jeux collectifs (type jeux de ballon) seront interdits. Une partie de ce temps se déroulera dans la salle de classe de l’enfant sous la surveillance de l’animatrice référente qui proposera des jeux calmes, des chansons, … et tout type de jeux n’impliquant pas de contact entre les enfants.

⮚ Un lavage des mains sera réalisé :

* À l’arrivée dans l’école ;
* Avant de rentrer en classe, notamment après les récréations ;
* Avant et après chaque repas ;
* Avant d’aller aux toilettes et après y être allé ;
* Après s’être mouché, avoir toussé, avoir éternué ;
* Pour le personnel, à la fin du service et dès l’arrivée au domicile.

⮚ Un nettoyage et une désinfection des locaux et du matériel sera effectué régulièrement :

* Nettoyage approfondi une fois par jour minimum ;
* Désinfection régulière des surfaces et matériels fréquemment touchés :
  + Désinfection des points de contact : poignées de porte et de fenêtres, interrupteurs, rampes, …
  + Sanitaires : toilettes, lavabos, robinets, chasse d’eau, loquets, interrupteurs, …
  + Matériels pédagogiques et objets manipulés par les élèves ou les agents à désinfecter après utilisation avec des lingettes désinfectantes ;
  + Sur le temps de restauration scolaire, une désinfection sera effectuée entre chaque service ;
  + À Descartes, un prestataire de service interviendra tous les soirs afin de désinfecter les locaux.
  + À Amice, la désinfection sera faite par les ATSEM.
* **ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE DESCARTES**

|  |  |
| --- | --- |
| **HEURES** | **ACTIONS** |
| **7h15 => 8h20** | * Accueil périscolaire |
| **8h20 => 8h30** | * Accueil scolaire |
| **8h30 => 12h00** | * Temps scolaire |
| **11h45** | * Arrivée des animatrices de la pause méridienne |
| **11h45 => 12h00** | * Lavage des mains, * Mise en place des EPI (gants, masques, blouses), * Distribution des listes d’appel et d’un stylo personnel à conserver. * Rappel des règles et des gestes-barrières. |
| **12h00** | * Entrer dans les salles de classe, * Faire l’appel, |
| **12h00 => 12h25** | * CP 1 : se dirige vers le réfectoire après un passage aux toilettes et lavage de mains ; * CP 2 : reste en classe avec l’animatrice pour un temps de jeux calmes, relaxation, lecture, … etc. * Diriger les CM2 a et b dans la cour, une classe après l’autre en délimitant deux espaces dans la cour = 1 par groupe * Veiller au respect des gestes-barrières et à la distanciation sociale. |
| **12h25 => 12h50** | * Fin du repas pour le CP 1, les élèves restent dans le réfectoire même s’ils ont fini, * Repas fini pour tous : les emmener se laver les mains dans les toilettes du réfectoire ; * Prévenir les animatrices dans la cour que les CP 1 sortent ; * Les CP1 ont un temps de récréation * Faire rentrer les CM2a dans leur classe après un passage aux toilettes avec lavage de mains, temps calme avec l’animatrice ; * Les CM2b restent dans la cour ; * Les CP2 se préparent à aller au réfectoire = passage aux toilettes et lavage de mains. Sortir par les couloirs et aller manger. |
| **12h50 => 13h15** | * Les CP1 vont aux toilettes et se lavent les mains pour rentrer en classe : temps calme avec l’animatrice ; * Les CP2 ont fini de manger : ils passent aux toilettes du Restaurant scolaire pour se laver les mains. * Prévenir les animatrices de la cour que les CP 2 sortent et ont un temps de récréation ; * Les CM2a se préparent à monter au Réfectoire ; passage aux toilettes, lavage de mains. * Les CM2b retournent jouer dehors. |
| **13h15 => 13h35** | * Les CP 1 quittent leur classe, se lavent les mains et vont jouer dehors. Ils y restent jusqu’à l’arrivée de leur enseignante ; * Les CP2 vont aux toilettes, se lavent les mains et sont en temps calme dans leur classe avec leur animatrice. Ils y restent jusqu’au retour de leur enseignante. * Les CM2a quittent tous ensemble le réfectoire et vont dans la cour après s’être lavés les mains dans les toilettes. Ils y restent jusqu’au retour de leur enseignant. * Les CM2b qui étaient dans la cour vont se laver les mains et se dirigent vers le réfectoire pour prendre leur repas. * À la fin de celui-ci, leur animatrice les emmèneront se laver les mains dans les toilettes du réfectoire puis elle les dirigera dans leur classe jusqu’au retour de leur enseignant. |
| **13h35** | * Retour des enseignants, * Enlever les EPI selon les protocoles (voir note du fabricant) |
| **13h35 => 13h45** | * Accueil scolaire par les enseignants |
| **13h45 => 16h30** | * Temps scolaire |
| **16h30 => 18h45** | * Accueil périscolaire |

|  |  |
| --- | --- |
| **COULEURS** | **RESPONSABILITÉS** |
|  | CCTVI / Familles Rurales du Ridellois |
|  | Éducation Nationale |
|  | Mairie |

*Version du 04/05/2020*

* **ÉCOLE MATERNELLE AMICE**

|  |  |
| --- | --- |
| **HEURES** | **ACTIONS** |
| **7h15 => 8h20** | * Accueil périscolaire |
| **8h20 => 8h30** | * Accueil scolaire |
| **8h30 => 12h00** | * Temps scolaire |
| **11h30** | * Arrivée des animatrices |
| **11h30 => 11h45** | * Lavage des mains, * Mise en place des EPI (gants, masques, blouses, visières) * Rappel des règles et des gestes-barrières. |
| **11h45** | * Entrer dans les salles de classe, * Faire l’appel, * Emmener les élèves se laver les mains ; * Emmener GS1 au réfectoire, * Emmener les GS2 dans la cour ; * Veiller au respect des gestes-barrières et à la distanciation sociale |
| **12h00 => 12h30-45** | * Repas pour les GS1 ; * Temps de jeu pour les GS2 ; * Repas fini : les emmener se laver les mains, * Emmener les élèves de GS1 dans la cour ; * Emmener les élèves de GS2 aux toilettes. |
| **12h30 =>12h45** | * Temps de nettoyage et de désinfection du Réfectoire, * Passage aux toilettes et lavage de main du deuxième groupe |
| **12h45 =>13h20** | * Repas pour les GS2 ; * Temps de jeu pour les GS1 ; * Repas fini : les emmener se laver les mains, * Temps de récréation commun pour les deux groupes : délimiter la cour ; * Vigilance sur le respect des gestes-barrières et sur la distanciation sociale, * Accompagnement systématique aux toilettes pour contrôler le lavage des mains (le virus se transmettant également par les selles) |
| **13h20** | * Retour des enseignants, * Enlever les EPI selon les protocoles (voir note du fabricant) |
| **13h20 => 13h30** | * Accueil scolaire par les enseignants |
| **13h30 => 16h30** | * Temps scolaire |
| **16h30 => 18h45** | * Accueil périscolaire |

|  |  |
| --- | --- |
| **COULEURS** | **RESPONSABILITÉS** |
|  | CCTVI / Familles Rurales du Ridellois |
|  | Éducation Nationale |
|  | Mairie |

*Version du 04/05/2020*